

EDITAL Nº 01 / 1º SEMESTRE DE 2019
CONCURSO PARA SELEÇÃO DE MONITOR

O professor da **Disciplina Medicina Preventiva e Social I** abre inscrição para seleção e admissão de 02 vagas para monitor voluntário com carga horária semanal de 10 horas.

1. INSCRIÇÕES

- 1.1. Local:** Atendimento integrado Prédio 4 – Setor de estágio
- 1.2. Horário:** De segunda-feira a sexta-feira, de 08:00h às 20:00h
- 1.3. Período para inscrições:** 01/03 a 12/03 às 17:00hs.

2. DOCUMENTAÇÃO

- 2.1.** Comprovante de Matrícula Atualizado – INTERNET
- 2.2.** Histórico Escolar – INTERNET
- 2.3.** Preencher ficha de inscrição disponível no Setor de Estágio **munidos da documentação.**
- 2.4.** Carta justificando a intenção de ser monitor (máximo 1 lauda)

3. PRÉ-REQUISITO

- 3.1.** Ter cursado com aprovação a disciplina na qual pleiteia a vaga;
- 3.2.** Ter disponibilidade de horário compatível com a necessidade da disciplina.

4. SELEÇÃO

- 4.1.** Prova – Todo o conteúdo da disciplina
- 4.2.** Data da realização: 12/03/2019
- 4.3.** Horário: 17:00hs
- 4.4.** Local: Sala 212 – prédio 3

5. RESULTADO.

- 5.1.** Até 19/03/2019

6. CONTRATAÇÃO – PÓS – SELEÇÃO (ATENÇÃO ÀS ALTERAÇÕES NO PROCESSO)

- 6.1. Procedimentos para efetivar a contratação no SGE:**

6.1.1. O candidato selecionado deverá:

- Emitir certificado digital por meio do aplicativo Mobile ID (para uso no celular) ou Instalador Certisign (para uso no computador). Para baixar o aplicativo ou /instalar a extensão é necessário seguir as orientações encaminhadas por e-mail (PUC Mail ou outro cadastrado no SGA). Para melhores informações basta acessar os tutoriais disponíveis no Portal de Estágio - www.estagio.pucminas.br - (Coordenação de Estágio Integrado - Modelos de Documentos – Tutorial) ou entrar em contato com o Setor de Estágio. Após gerar o certificado digital, o termo de compromisso de monitoria deverá ser assinado digitalmente no próprio Portal de Assinaturas <https://pucmg.portaldeassinaturas.com.br> ou através do e-mail enviado pelo Portal de Assinaturas;

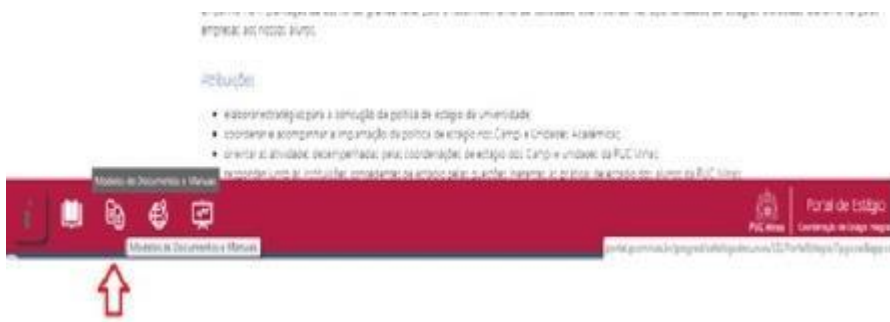
Segue passo a passo para acessar o Portal de Estágio. Gentileza observar a



1.Acessar: www.estagio.pucminas.br e clicar em Coordenação de Estágio Integrado:



2. Clicar em Modelos de Documentos e Manuais:



3. Clicar no tutorial de interesse:



- A monitoria somente será validada se o documento for digitalmente assinado dentro do prazo, ou seja, antes do início das atividades. Os bolsistas deverão apresentar o comprovante com os dados bancários seguindo o mesmo prazo.

O selecionado poderá iniciar as atividades assim que o status da contratação estiver **deferido** no SGE, respeitando a data prevista no termo de compromisso.

Bolsistas: O PAGAMENTO NÃO SERÁ REALIZADO RETROATIVAMENTE.

O Setor de Estágio não se responsabiliza pela conferência de documentos solicitados no edital, sendo de total responsabilidade do aluno.