

1 Dados da Oportunidade

→ **Tipo:** Estágio curricular não obrigatório

→ **Título:** Estágio - Auditoria Interna

→ **Nº de Vagas:** 1

→ **Área de Atuação:** Auditoria Interna

→ **Divulgação:** 22/02/2017 a 07/03/2017

Período:

→ 4º ao 6º Período

Restrito aos cursos:

→ Sistemas de Informação - UNID. EDUC. SÃO GABRIEL - PSG

→ Sistemas de Informação - UNID. EDUC. BARREIRO - PBR

→ Sistemas de Informação - CAMPUS CONTAGEM - PCO

→ Sistemas de Informação - CAMPUS BETIM - PBE

→ Ciências Econômicas - Economia de Empresas - CORAÇÃO EUCARÍSTICO - PMG

→ Ciências Econômicas - CAMPUS CORAÇÃO EUCARÍSTICO - PMG

→ Ciências Contábeis - CAMPUS CORAÇÃO EUCARÍSTICO - PMG

→ Ciências Contábeis - CAMPUS CONTAGEM - PCO

→ Administração - UNID. EDUC. SÃO GABRIEL - PSG

→ Administração - UNID. EDUC. SÃO GABRIEL - PSG

→ Administração - UNID. EDUC. PRAÇA DA LIBERDADE - PPL

→ Administração - UNID. EDUC. BARREIRO - PBR

→ Administração - CAMPUS CORAÇÃO EUCARÍSTICO - PMG

→ Administração - CAMPUS CONTAGEM - PCO

→ Administração - CAMPUS BETIM - PBE

2 Jornada e Benefícios

→ Carga Horária Semanal: 30 horas

→ Turno: Manhã / Tarde

Bolsa, salário ou outra forma de contraprestação:

→ Referência Base: Valor mensal

→ Valor: 1090,00

Auxílio transporte:

→ Valor Pago: 8,10 por dia - Valor que o estagiário irá utilizar para se deslocar de cada para o estagio e do estagio para casa.

Seguro: Seguro de acidentes pessoais

3 Requisitos e Atividades

Departamento / projeto: Auditoria Interna

Objetivos:

→ Proporcionar ao estagiário uma vivência prática dos conteúdos aprendidos em sala de aula.

Descrição das atividades:

→ Principais Responsabilidades: 1. Acompanhar auditorias financeiras e de operações sob a supervisão do Head, ou Supervisor ou do Auditor Senior de acordo com o plano anual de auditoria. Isto particularmente inclui: • Participação no planejamento da auditoria; • Conhecimento e documentação dos processos de negócios e os controles internos; • Verificar o funcionamento efetivo dos controles internos; • Identificar os controles internos; • Avaliar os controles internos para concluir sobre a existência e adequação dos mesmos.; 2. Identificar e recomendar melhorias nos controles internos e oportunidades de valor adicionado; 3. Participar nas discussões dos resultados dos testes e as recomendações com os gerentes / donos dos processos; 4. Participar na redação do relatório de auditoria. 5. Participar no processo de follow up das recomendações ; 6. Conhecer e aplicar a metodologia de Internal Assurance da ArcelorMittal; Principais Desafios: Desenvolvimento de conhecimentos sobre riscos, governança corporativa e controles internos em um ambiente multicultural e com vários segmentos de negocio. Desenvolvimento de relacionamento com as Gerências locais e empregados chave. Disposição para aprender.

Conhecimentos necessários:

→ Inglês avançado. Flexibilidade para algumas viagens. Bons conhecimentos de ferramentas de computação (SAP; Excel; Word; IDEA)

4 Informações complementares

→ O aluno poderá se candidatar através do sistema? Não

→ E-mail para envio do currículo: equipe.desenvolvimentorh@arcelormittal.com.br

→ Site para cadastro do currículo: brasil.arcelormittal.com.br/vagas-oportunidades

Observações:

→ A inscrição deve ser realizada pelo portal : brasil.arcelormittal.com.br/vagas-oportunidades Não será considerado currículos encaminhados por e-mail. Estamos a disposição para tirar qualquer dúvida sobre a inscrição pelo e-mail.

1 Dados da Oportunidade

- **Tipo:** Estágio curricular não obrigatório
- **Título:** Acadêmico de Direito
- **Nº de Vagas:** 1
- **Área de Atuação:** Direito Trabalhista
- **Divulgação:** 18/02/2017 a 10/03/2017

Período:

- 5º ao 7º Período

Restrito aos cursos:

- Direito - UNID. EDUC. SÃO GABRIEL - PSG
- Direito - UNID. EDUC. PRAÇA DA LIBERDADE - PPL
- Direito - UNID. EDUC. BARREIRO - PBR
- Direito - CAMPUS CORAÇÃO EUCARÍSTICO - PMG
- Direito - CAMPUS CONTAGEM – PCO

2 Jornada e Benefícios

- Carga Horária Semanal: 30 horas
- Turno: Manhã / Tarde

Bolsa, salário ou outra forma de contraprestação:

- Referência Base: Valor mensal
- Valor: 600,00
- Descrição: Além do valor da bolsa é oferecido a Insalubridade referente a R\$187,00 mensal. Cartão Alimentação e alimentação na empresa.

Auxílio transporte:

- Referência Base: Valor diário
- Valor Pago: 8,10 - Vale Transporte mais transporte fretado pela empresa.

Seguro:

- **Tipo:** Seguro de acidentes pessoais

3 Requisitos e Atividades

Departamento / projeto:

- Jurídico

Objetivos:

- Proporcionar ao estudante a vivência da prática Direito, aliando aos conhecimentos técnicos aprendidos na Universidade

Descrição das atividades:

- Verificação diária de publicações, abertura e solicitação de documentos referentes a processos e demandas jurídicas arquivamentos e cadastramento de documentos e contratos, diligencias externas, confecção de documentos tais como pareceres, peças processuais, relatórios.

Conhecimentos necessários:

- Desejável conhecimento em Direito Trabalhista.

4 Informações complementares

- O aluno poderá se candidatar através do sistema? Não
- E-mail para envio do currículo: rh@hospitalmadreteresa.org.br

Observações:

- Interessados deverão encaminhar currículo por e-mail para rh@hospitalmadreteresa.org.br informando o Título da Vaga no assunto.

ST. JUDE MEDICAL BRASIL LTDA

Endereço: Rua Professor José Vieira Mendonça, 1301 - Engenho Nogueira - Belo Horizonte/MG - 31.310-260

1 Dados da Oportunidade

- **Tipo:** Estágio curricular não obrigatório
- **Título:** Estágio Enfermagem
- **Nº de Vagas:** 1
- **Área de Atuação:** SSO - Medicina do Trabalho
- **Divulgação:** 14/02/2017 a 14/03/2017

Período:

- 1º ao 4º Período

Restrito aos cursos:

- Enfermagem - UNID. EDUC. BARREIRO - PBR
- Enfermagem - CAMPUS CORAÇÃO EUCARÍSTICO - PMG
- Enfermagem - CAMPUS BETIM – PBE

2 Jornada e Benefícios

- Carga Horária Semanal: 30 horas
- Turno: Manhã / Tarde

Bolsa, salário ou outra forma de contraprestação:

- Referência Base: Valor mensal
- Valor: 1000,00
- Referência Base: Valor diário
- Valor Pago: 7,40
- Descrição: Valor necessário da casa a empresa.

Seguro:

- **Tipo:** Seguro de acidentes pessoais

3 Requisitos e Atividades

Departamento / projeto:

- SSO - Medicina do Trabalho

Objetivos:

- Proporcionar ao aluno aprendizado técnico na área de sistema da qualidade.

Descrição das atividades:

- Controlar marcações de consulta; Controlar e agendar exames periódicos; Lançar atestados médicos; Retirar exames laboratoriais dos colaboradores;

Conhecimentos necessários:

- Conhecimento em informática;

4 Informações complementares

- O aluno poderá se candidatar através do sistema? Não
- E-mail para envio do currículo: rh@sjm.com

Observações:

- Interessados deverão encaminhar currículo para o e-mail rh@sjm.com, com o título da vaga.

1 Dados da Oportunidade

- **Tipo:** Estágio curricular não obrigatório
- **Título:** Estagiário Financeiro
- **Nº de Vagas:** 1
- **Área de Atuação:** Financeiro
- **Divulgação:** 15/02/2017 a 31/03/2017

Período:

- 2º ao 6º Período

Restrito aos cursos:

- Tecnologia em Gestão Financeira - UNID. EDUC. BARREIRO - PBR
- Ciências Contábeis (Ênfase em Controladoria) - UNID. EDUC. SÃO GABRIEL - PSG
- Ciências Contábeis (Ênfase em Controladoria) - UNID. EDUC. BARREIRO - PBR
- Ciências Contábeis - CAMPUS CORAÇÃO EUCARÍSTICO - PMG
- Ciências Contábeis - CAMPUS CONTAGEM - PCO
- Administração - UNID. EDUC. SÃO GABRIEL - PSG
- Administração - UNID. EDUC. PRAÇA DA LIBERDADE - PPL
- Administração - UNID. EDUC. BARREIRO - PBR
- Administração - CAMPUS CORAÇÃO EUCARÍSTICO - PMG
- Administração - CAMPUS CONTAGEM - PCO
- Administração - CAMPUS BETIM – PBE

2 Jornada e Benefícios

- Carga Horária Semanal: 30 horas
- Turno: Manhã / Tarde

Bolsa, salário ou outra forma de contraprestação:

- Referência Base: Valor mensal
- Valor: 700,00
- Descrição: Bolsa

Auxílio transporte:

- Referência Base: Valor mensal
- Valor Pago: 178,20 - Pago via cartão

Seguro:

- **Tipo:** Seguro de acidentes pessoais

3 Requisitos e Atividades

Departamento / projeto:

- Financeiro

Objetivos:

- Proporcionar ao aluno um aprendizado dentro da área financeira, criando a oportunidade para que o aluno aprofunde conhecimentos e habilidades em sua área de interesse.

Descrição das atividades:

- Atuará nas rotinas de conciliação bancária, pagamentos, contato com banco e planilhas gerenciais

Conhecimentos necessários:

- Conhecimento na área financeira, em especial contas a pagar, bom conhecimento da matemática básica e financeira, Desejável conhecimento em excel e sistema integrado, se possível o TOTVS, além de ser proativo, organizado, paciente, saber trabalhar sob pressão e trabalhar em equipe.

4 Informações complementares

- O aluno poderá se candidatar através do sistema? Não
- E-mail para envio do currículo: angela.daoud@minascidadao.com.br