



PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE MINAS GERAIS

Sistema Integrado de Bibliotecas da PUC Minas

**ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DE ARTIGO CIENTÍFICO:
conforme a NBR 6022:2018 da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT)**

Belo Horizonte

2023

PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE MINAS GERAIS
Sistema Integrado de Bibliotecas da PUC Minas

ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DE ARTIGO CIENTÍFICO:
conforme a NBR 6022:2018 da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT)

Belo Horizonte
2023

Grão-chanceler: Dom Walmor Oliveira de Azevedo
Reitor: Prof. Pe. Luís Henrique Eloy e Silva
Pró-reitora de Graduação: Prof. Eugenio Batista Leite
Coordenador do Sistema de Bibliotecas da PUC Minas:
Bibliotecário Cássio José de Paula

Elaboração

Elizângela Ribeiro de Azevedo

Revisão da 5. ed.

Cássio José de Paula
Daniela Luzia da Silva Gomes
Fabiana Marques de Souza e Silva
Maria Madalena Loredó Neta (revisão de texto)
Renata Diniz Guimarães de Oliveira

Ficha catalográfica - informações:

3319 4329

3319 4282

Ficha catalográfica

Elaborada pela Biblioteca da Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais*

P816o	Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais. Sistema Integrado de Bibliotecas. Orientações para elaboração de artigo científico: conforme a NBR 6022:2018 da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) / elaboração: Elizângela Ribeiro de Azevedo. Belo Horizonte, 2023 - 5. ed. 33 p. : il. 1. Redação técnica - Normas. 2. Redação acadêmica. 3. Publicações científicas - Normas. 4. Pesquisa - Metodologia. 5. Associação Brasileira de Normas Técnicas. I. Azevedo, Elizângela Ribeiro de. II. Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais. III. Título. SIB PUC MINAS CDU: 001.81
-------	---

* Todos os direitos reservados à PUC Minas. A violação dos direitos autorais constitui crime, previsto no art. 184 do Código Penal, sem prejuízo de indenizações cabíveis, nos termos da Lei n.º 9.610/98.

Para referenciar este documento:

PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE MINAS GERAIS. Pró-Reitoria de Graduação. Sistema Integrado de Bibliotecas. **Orientações para elaboração de artigo científico:** conforme a NBR 6022:2018 da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT). 5. ed. Belo Horizonte: PUC Minas, 2023. Disponível em: www.pucminas.br/biblioteca. Acesso em: **informar a data de acesso.**

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - Estrutura artigo científico	7
--	---

LISTA DE MODELOS

Modelo 1 -	Elementos pré-textuais	16
Modelo 2 -	Elementos textuais	17
Modelo 3 -	Referências	18
Modelo 4 -	Glossário	19
Modelo 5 -	Apêndice	20
Modelo 6 -	Anexo	22
Modelo 7 -	Agradecimentos	23
Modelo 8 -	Alíneas	24
Modelo 9 -	Equações e fórmulas	25
Modelo 10 -	Ilustrações (Imagem)	26
Modelo 11 -	Ilustrações (Mapa)	27
Modelo 12 -	Ilustrações (Gráfico)	29
Modelo 13 -	Quadros.....	31
Modelo 14 -	Tabelas.....	32

SUMÁRIO

1	APRESENTAÇÃO.....	6
2	ESTRUTURA DO ARTIGO TÉCNICO E/OU CIENTÍFICO	8
2.1	Elementos pré-textuais.....	8
2.2	Elementos textuais.....	9
2.3	Elementos pós-textuais.....	10
3	CONFIGURAÇÃO DO ARTIGO TÉCNICO E/OU CIENTÍFICO	12
	REFERÊNCIAS	33

1 APRESENTAÇÃO

Esta norma aponta os princípios gerais para a elaboração e a apresentação de artigo em publicação periódica técnica e/ou científica.

A NBR 6022:2018 conceitua como artigo técnico e/ou científico documento “parte de uma publicação, com autoria declarada de natureza técnica e/ou científica” (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2018, p. 2).

Trabalhos ou contribuições que divulguem resultados de pesquisa original e inédita que possam ser replicados e/ou generalizados serão apresentados como artigos originais.

Além dos artigos originais, existem outros artigos que podem exigir formatos diferentes como as revisões (metanálise, metassíntese, scoping review, mapping review, overview, revisão sistemática, revisão integrativa, entre outras); comunicações breves; relatos de casos/experiência e cartas ao editor.

Observação: Fique atento às orientações do Comitê Editorial do periódico onde irá submeter o seu artigo para publicação, pois é possível que existam recomendações específicas para a formatação.

A estrutura de um artigo é constituída de elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais conforme Figura 1.

Figura 1 - Estrutura artigo científico

Estrutura:

✓ **elementos pré-textuais:**

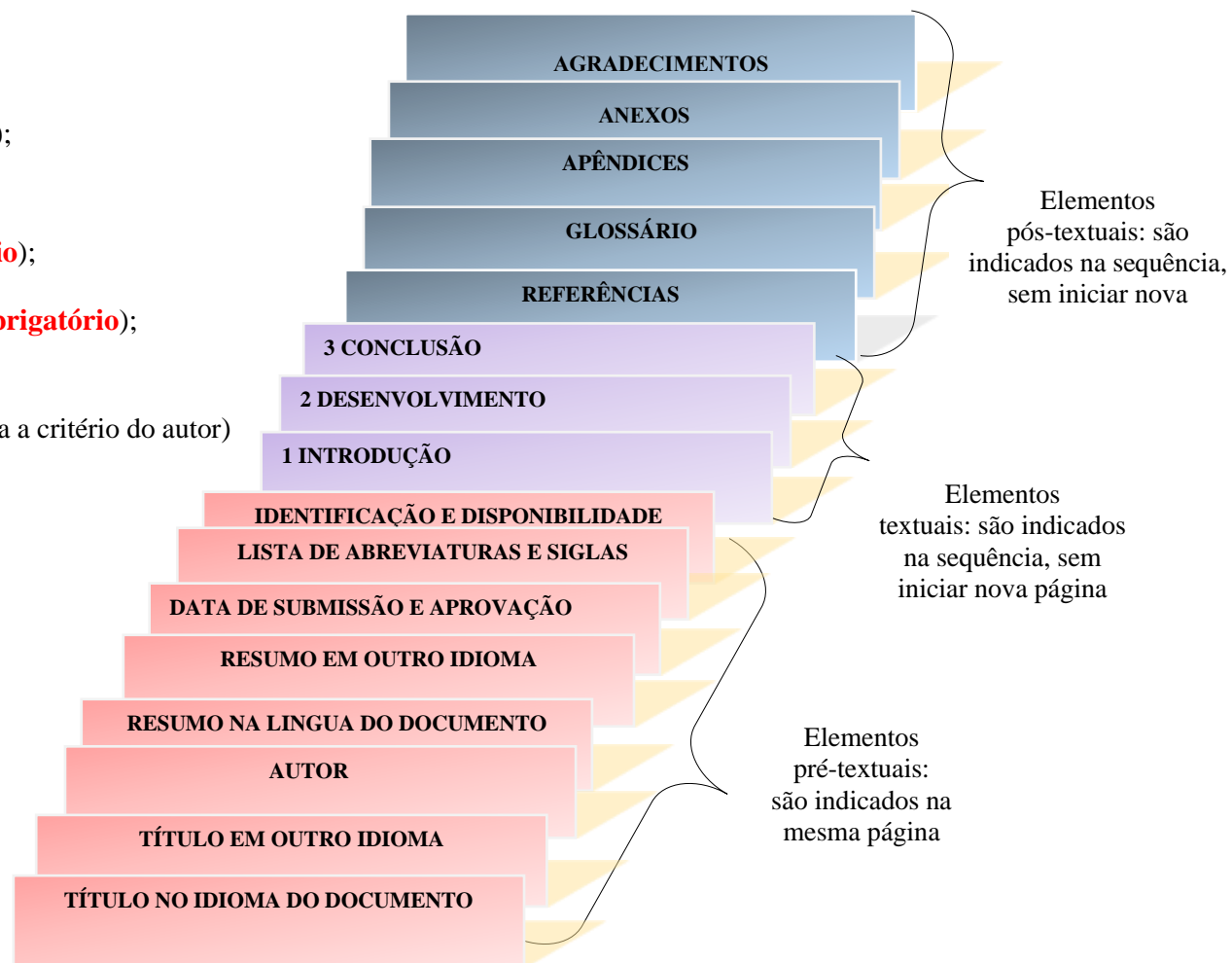
- título no idioma do documento (**obrigatório**);
- título em outro idioma (**opcional**);
- autor (**obrigatório**)
- resumo no idioma do documento (**obrigatório**);
- resumo em outro idioma(**opcional**);
- datas de submissão e aprovação do artigo (**obrigatório**);
- identificação e disponibilidade (**opcional**)

elementos textuais (a nomenclatura dos títulos fica a critério do autor)

- introdução (**obrigatório**);
- desenvolvimento (**obrigatório**);
- conclusão (**obrigatório**).

✓ **elementos pós-textuais:**

- referências (**obrigatório**);
- glossário (**opcional**);
- apêndices (**opcional**);
- anexo (**opcional**).
- agradecimento (**opcional**);



Fonte: Elaborado pelas autoras com dados extraídos de ABNT (2018, p. 4).

2 ESTRUTURA DO ARTIGO TÉCNICO E/OU CIENTÍFICO

2.1 Elementos pré-textuais

São elementos que antecedem o texto com informações que auxiliam “na identificação e utilização do documento”, conforme a ABNT (2018, p. 2).

<p>Título no idioma do documento - elemento obrigatório</p> <p>Ver modelo 1</p>	<p>“Palavra, expressão ou frase que designa o assunto ou o conteúdo de uma publicação” (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2018, p. 3).</p> <p>O título do artigo e o subtítulo (se houver) devem constar na página de abertura do artigo e serão separados por dois pontos (:). Apenas a inicial da primeira palavra do título será em letra maiúscula.</p>
<p>Título traduzido em outro idioma - elemento opcional</p> <p>Ver modelo 1</p>	<p>Opcionalmente, pode-se incluir o título em outro idioma, inserido logo abaixo do título.</p> <p>O título do artigo e o subtítulo (se houver) serão separados por dois pontos (:). Apenas a inicial da primeira palavra do título será em letra maiúscula.</p>
<p>Autor - elemento obrigatório</p> <p>Ver modelo 1</p>	<p>Nome completo do autor deve ser inserido à direta, abaixo do título. Para mais de um autor, os nomes devem ser apresentados em linhas distintas (um autor em cada linha).</p> <p>Recomenda-se que os dados de vinculação e endereço constem em nota, com sistema de chamada próprio, diferente do sistema adotado para citações no texto (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2018).</p> <p>Após o nome do autor deve ser indicado em nota de rodapé o seu currículo sucinto: titulação, unidade e e-mail (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2018).</p>
<p>Resumo no idioma do documento - elemento obrigatório</p> <p>Ver modelo 1</p>	<p>Apresente o título RESUMO em caixa alta, negrito e centralizado.</p> <p>Abaixo do título presente de forma sucinta o conteúdo do texto do artigo em parágrafo único. O resumo deve conter objetivo, metodologia, resultados e conclusões do documento, convém usar o verbo na terceira pessoa. Elabore o resumo com extensão de 100 a 250 palavras.</p>

	Abaixo do resumo apresente a expressão Palavras-chave e, após os dois pontos, os termos com as iniciais em letra minúscula e separadas com ponto e vírgula, exceto para nomes próprios e científicos (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2021).
Resumo traduzido em outro idioma - elemento opcional Ver modelo 1	Possui as mesmas características do resumo em língua portuguesa. Deve ser traduzido para outro idioma. Ambos os resumos (língua estrangeira e língua portuguesa) devem aparecer em folhas separadas. Informe Abstract para o resumo em inglês, em espanhol Resumen, em francês Résumé, em italiano Riassunto, por exemplo.
Datas de submissão e aprovação do artigo - elemento obrigatório Ver modelo 1	“Devem ser indicadas as datas (dia, mês e ano) de submissão e aprovação do artigo para publicação” (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2018, p. 5). Observação: essas informações são apresentadas pelo comitê editorial que fará a avaliação do artigo científico.
Identificação e disponibilidade - elemento opcional Ver modelo 1	“Pode ser indicado o endereço eletrônico, Digital Object Identifier (DOI), suportes e outras informações relativas ao acesso do documento” (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2018, p. 5). Observação: essas informações são apresentadas pelo comitê editorial que fará a avaliação do artigo científico.

2.2 Elementos textuais

Introdução - elemento obrigatório Ver modelo 2	“Parte inicial do artigo na qual devem constar a delimitação do assunto tratado, os objetivos da pesquisa e outros elementos necessários para situar o tema do artigo” (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2018, p. 5).
Desenvolvimento - elemento obrigatório Ver modelo 2	“Parte principal do artigo, que contém a exposição ordenada e pormenorizada do assunto tratado” (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2018, p. 5). O desenvolvimento é dividido em seções e subseções, sendo que estas variam de acordo com a abordagem utilizada e o método aplicado.

<p>Considerações finais - elemento obrigatório</p> <p>Ver modelo 2</p>	<p>Parte final do artigo, na qual se apresentam as considerações correspondentes aos objetivos e/ou hipóteses (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2018, p. 5).</p>
--	---

2.3 Elementos pós-textuais

<p>Referências - elemento obrigatório</p> <p>Ver modelo 3</p>	<p>Os trabalhos citados no texto deverão constar na lista de referências.</p> <p>Não devem ser referenciados documentos que não foram citados no texto.</p> <p>As referências devem ser alinhadas à margem esquerda do texto e separadas entre si por uma linha em branco de espaço simples (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2018, p. 5).</p> <p>Para maiores informações, consulte o arquivo de orientações para elaboração de referências ou a NBR 6023:2018: http://bib.pucminas.br/pergamum/biblioteca/index.php</p>
<p>Glossário - elemento opcional</p> <p>Ver Modelo 4</p>	<p>Apresente em ordem alfabética as palavras ou expressões técnicas utilizadas no documento, acompanhadas das respectivas definições.</p>
<p>Apêndice - elemento opcional</p> <p>Ver Modelo 5</p>	<p>É constituído de textos ou documentos elaborados pelo autor, como por exemplo, Termo de Consentimento Livre e Esclarecido e Questionário.</p> <p>O título APÊNDICE deve ser centralizado, com letras em caixa alta e negrito. Recebe identificação alfabética com letras maiúsculas, travessão e seu respectivo título.</p>

<p>Anexo - elemento opcional</p> <p>Ver Modelo 6</p>	<p>São textos ou documentos não elaborados pelo autor e que servem como comprovação de sua argumentação teórica. Por exemplo: estatuto, leis, etc.</p> <p>O título ANEXO deve ser centralizado, com letras em caixa alta e negrito. Recebe identificação alfabética com letras maiúsculas, travessão e seu respectivo título.</p>
<p>Agradecimentos - elemento opcional</p> <p>Ver Modelo 7</p>	<p>Texto sucinto aprovado pelo periódico em que será publicado.</p> <p>Deve ser o último elemento pós-textual (Associação Brasileira de Normas Técnicas, p. 6, 2018).</p>

3 CONFIGURAÇÃO DO ARTIGO TÉCNICO E/OU CIENTÍFICO

Papel	Papel branco ou reciclado, formato A4 (21 cm x 29,7 cm).
Configuração da página	Margens: superior e esquerda 3 cm; inferior e direita 2 cm.
Fonte	<p>Todo o texto deverá ser digitado em fonte Arial ou Times New Roman tamanho 12.</p> <p>Exceção: As citações acima de três linhas, notas de rodapé, paginação, legendas e fontes das ilustrações e das tabelas terão tamanho de fonte menor (Tamanho 10).</p>
Espaçamento	<p>O espaçamento entre linhas adotado em o todo texto será o simples.</p> <p>Observação: As referências devem ser separadas umas das outras com um espaço simples em branco.</p>
Recuo do parágrafo	O recuo do parágrafo deverá iniciar em 1,25 cm.
Alinhamento do texto	Justificado, com exceção das referências que serão alinhadas à esquerda.
Notas de rodapé	<p>Devem ser separadas do texto por um espaçamento simples e com fonte tamanho 10.</p> <p>Alinhadas, a partir da segunda linha da mesma nota com recuo de 5 cm, abaixo da primeira letra da primeira palavra.</p>
Títulos das seções e subseções Ver modelos 1 e 2	<p>As seções de um trabalho que são numeradas (introdução, desenvolvimento e conclusão) são indicadas por algarismo arábico alinhado à esquerda, separado por um espaço de caractere.</p> <p>Além das informações acima:</p> <ol style="list-style-type: none"> devem ser utilizados algarismos arábicos na numeração; deve-se limitar a numeração progressiva até a seção quinária; o título deve ser colocado após o indicativo de seção, alinhado à

	<p>margem esquerda, separado por um espaço.</p> <p>d) ponto, hífen, travessão, parênteses ou qualquer sinal não podem ser utilizados entre o indicativo da seção e seu título;</p> <p>e) todas as seções devem conter um texto relacionado a elas;</p> <p>f) o indicativo das seções primárias deve ser grafado em números inteiros a partir de 1;</p> <p>g) o indicativo de uma seção secundária é constituído pelo número da seção primária a que pertence, seguido do número que lhe for atribuído na sequência do assunto e separado por ponto. Repete-se o mesmo processo em relação às demais seções;</p> <p>h) os títulos das seções devem ser destacados tipograficamente, de forma hierárquica, da primária à quinária. Podem ser utilizados os recursos gráficos de maiúscula, negrito, itálico ou sublinhado e outros (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2012a, p. 2-3, grifo nosso).</p>
<p>Alíneas</p> <p>Ver modelo 8</p>	<p>Os assuntos das subdivisões de um documento que não “possuem título próprio, dentro de uma mesma seção, devem ser subdivididos em alíneas”. O texto que as antecede termina em dois pontos (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2012b, p. 3).</p> <p>Devem ser indicadas pelo alfabeto: a), b), c) etc., em letra minúscula e terminar em ponto e vírgula, exceto a última, que termina com ponto.</p> <p>Para as subdivisões dentro das alíneas devem ser utilizados símbolos. Recomenda-se utilizar sempre os mesmos símbolos em todo o texto (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2012b, p. 3).</p>
<p>Equações e fórmulas</p> <p>Ver modelo 9</p>	<p>Destacadas no texto e, se necessário, numeradas com algarismos arábicos entre parênteses, alinhados à direita. Na sequência normal do texto, é permitido o uso de uma entrelinha maior que comporte seus elementos (expoentes, índices, entre outros) (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2011, p. 11).</p>
<p>Ilustrações</p> <p>Ver modelo 10, 11, 12</p>	<p>As ilustrações devem ser posicionadas no texto e inseridas o mais próximo possível da informação a que se referem.</p> <p>Indique o nome da ilustração (desenho, esquema, fluxograma, fotografia, gráfico, mapa, organograma, planta, quadro, retrato, figura, imagem, tabelas, entre outros) na parte superior, alinhadas à esquerda, seguida por uma indicação numérica sequencial em algarismos arábicos, separada por hífen e o título correspondente. Tamanho da fonte 12, espaçamento entre linhas simples.</p> <p>Na parte inferior da ilustração, indique a fonte consultada: tamanho da fonte 10, espaçamento entre linhas simples.</p>

	<p>Não citar endereços eletrônicos, estes apenas aparecem na lista de referências, após a referência bibliográfica completa.</p>
<p>Quadros</p> <p>Ver modelo 13</p>	<p>Os quadros são considerados pela ABNT como ilustrações. Geralmente, os quadros apresentam dados qualitativos mas também podem ser utilizados para apresentar conteúdos teóricos.</p> <p>Os quadros apresentam um formato fechado, ou seja, com uma moldura em torno de suas linhas e colunas e sua localização dos será o mais próximo possível do texto.</p> <p>O título deve ser inserido na parte superior, alinhado a esquerda, seguido por uma indicação numérica sequencial em algarismos arábicos, separado por hífen e o título correspondente. Tamanho da fonte 12 e espaçamento entre linhas simples.</p> <p>Os quadros devem ser apresentados no mesmo tipo e tamanho de letras adotados no texto (12) ou diminuídas até um limite que não prejudique a leitura.</p> <p>Na fonte, informe a citação do documento de onde foram extraídas as informações e legendas (se for o caso). Tamanho da fonte 10.</p>
<p>Tabelas</p> <p>Ver modelo 14</p>	<p>As tabelas apresentam dados numéricos, tratados estatisticamente. As tabelas devem estar localizadas o mais próximo possível do texto a que se referem e padronizadas conforme o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE).</p> <p>São abertas nas laterais, com espaços verticais separando as colunas e sem espaços horizontais, exceto na separação do cabeçalho;</p> <p>O título deve ser inserido na parte superior, alinhado à esquerda, seguido por uma indicação numérica sequencial em algarismos arábicos, separado por hífen e o título correspondente. Tamanho da fonte 12 e espaçamento entre linhas simples.</p> <p>Na a fonte informe a citação do documento de onde foram extraídas as informações/dados e legendas (se for o caso). Tamanho de fonte 10 e alinhamento à esquerda;</p> <p>As tabelas devem ser apresentadas no mesmo tipo e tamanho de letras adotados no texto (tamanho 12) ou diminuídas até um limite que não prejudique a leitura;</p> <p>Devem ser alinhadas de acordo com as margens do texto. O</p>

	espaço entre as tabelas e o texto deve ser de um espaço simples.
--	--

ATENÇÃO!

Fique atento quanto às orientações do Comitê Editorial da revista onde irá submeter o seu artigo, pois o projeto gráfico será criado pelo próprio editor (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2018, p. 6).

Para maiores informações sobre citações e referências, consulte o Guia: “Citar e referenciar”.

Modelo 1 - Elementos pré-textuais

3 cm

Título do artigo: subtítulo (se houver)

Título em outro idioma

Nome completo do autor*

RESUMO

Apresentação sucinta dos pontos relevantes do artigo em um parágrafo único e espaço entre linhas simples. O resumo deve informar finalidades, metodologia, resultados e conclusões do documento. Deve-se usar o verbo na voz ativa e na terceira pessoa do singular. As palavras-chave devem figurar logo abaixo do resumo, antecedidas da expressão Palavras-chave, seguida de dois-pontos, separadas entre si por ponto e vírgula e finalizadas por ponto. Devem ser grafadas com as iniciais em letra minúscula, com exceção dos substantivos próprios e nomes científicos. Quanto à sua extensão, o resumo deve ter: de 100 a 250 palavras (contando com espaços).

Palavras-chave: normalizar; artigo científico; referências; publicação.

3 cm

ABSTRACT

Brief presentation of the relevant points of the article in a single paragraph and space between simple lines. The abstract shall inform the purposes, methodology, results and conclusions of the document. The verb should be used in the active voice and in the third person singular. Keywords should appear just below the summary, preceded by the expression keywords, followed by colons, separated by semicolons and finished by point. They must be spelled with the initials in lowercase letter, with the exception of their own nouns and scientific names. As for its extension, the abstract should have: from 100 to 250 words (counting with spaces).

Keywords: normalize; scientific article; references; publication.

2
cm

* Informe o currículo sucinto de cada autor, com vinculação corporativa e endereço de contato.

2 cm

Modelo 3 - Referências

3 cm

REFERÊNCIAS

ÁVILA, Luiz Augusto Lima de. **Uma teoria semântica fundada em formalismos lógicos para a análise linguística das regras de predicação e intermediação de conceitos jurídicos**. 2010. Tese (Doutorado em Letras) - Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais, Belo Horizonte, 2010.

BRASIL. **Decreto nº 98.106, de 30 de agosto de 1989**. Altera dispositivo do Decreto nº 88.133, de 1º de março de 1983. Brasília, DF: Presidência da República, 1989. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/decreto/1980-1989/D98106.htm. Acesso em: 24 jan. 2019.

BRASIL. Ministério da Saúde. **Guia de vigilância em saúde**. 2. ed. Brasília: Ministério da Saúde, 2017.

BRAYNER, Ângelo Roncalli Alencar; MEDEIROS, Claudia Bauzer. Incorporação do tempo em SGBD orientado a objetos. *In*: SIMPÓSIO BRASILEIRO DE BANCO DE DADOS, 9., 1994, São Paulo. **Anais [...]**. São Paulo: USP, 1994.

GARCÍA MÁRQUEZ, Gabriel. **Cem anos de solidão**. Tradução de Eric Nepomuceno. 86. ed. Rio de Janeiro: Record, 2014.

HOLLANDA, Bernardo Buarque de. No tempo do futebol-arte. **Revista História da Biblioteca Nacional**, Rio de Janeiro, ano 9, n. 105, p. 58-59, jun. 2014.

MARTINS, Fran. **Curso de direito comercial**. 37. ed. Rio de Janeiro Forense, 2014. *E-book*.

MENDONÇA, Alzino Furtado de *et al.* **Metodologia científica**: guia para elaboração e apresentação de trabalhos acadêmicos. Goiânia: Faculdades Alves Faria, 2003.

OS GRANDES clássicos das poesias líricas. [S. l.]: Ex Libris, 1981.

PUC Minas: mais que uma universidade. Belo Horizonte: PUC Minas, 7 jul. 2016. 1 vídeo (3 min). Publicado por PUC Minas. Disponível em: <https://youtu.be/ee5DefdpDSs>. Acesso em: 30 jan. 2019.

SÃO PAULO (Estado). Secretaria do Meio Ambiente. **Diretrizes para a política ambiental do Estado de São Paulo**. São Paulo: Secretaria do Meio Ambiente, 1993.

2 cm

Modelo 4 – Glossário

3 cm

GLOSSÁRIO

Alínea: cada uma das subdivisões de um documento, indicada por uma letra minúscula e seguida de parêntese.

Anexo: texto ou documento não elaborado pelo autor, que serve de fundamentação, comprovação e ilustração.

Anverso: parte anterior ou principal de qualquer objeto que tenha dois lados opostos.

Apêndice: texto ou documento elaborado pelo autor, a fim de complementar sua argumentação, sem prejuízo da unidade nuclear do trabalho.

Artigo científico: parte de uma publicação com autoria declarada, que apresenta e discute ideias, métodos, técnicas, processos e resultados nas diversas áreas do conhecimento.

Artigo de revisão: parte de uma publicação que resume, analisa e discute informações já publicadas.

Assunto: tema representado num documento por um conceito ou combinação de conceitos.

Autor(es): pessoa(s) física(s) responsável(eis) pela criação do conteúdo intelectual ou artístico de um documento.

Autor(es) entidade(s): Instituição(ões), organização(ões), empresa(s), comitê(s), comissão(ões), evento(s), entre outros, responsável(eis) por publicações em que não se distingue autoria pessoal.

2 cm

3 cm

2
cm

Modelo 5 - Apêndice



PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE MINAS GERAIS
Pró-Reitoria de Pesquisa e de Pós-graduação
Comitê de Ética em Pesquisa - CEP

TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO

N.º Registro CEP: CAAE(colocar o número de registro obtido no CEP PUC Minas)

Título do Projeto: (colocar o título do projeto de pesquisa conforme registrado no CEP PUC Minas)

Prezado
Sr(a),

Você está sendo convidado a participar de uma pesquisa que estudará ...(colocar o objetivo da pesquisa em linguagem clara e sem utilizar termos técnicos de difícil compreensão).

(* Se o sujeito da pesquisa for menor, redigir o documento da seguinte forma: O menor sob sua responsabilidade está sendo convidado a participar de uma pesquisa que estudará....

Você foi selecionado(a) porque ... (especificar os critérios de **INCLUSÃO** e de exclusão dos sujeitos de pesquisa). A sua participação nesse estudo consiste em (especificar em linguagem clara os **PROCEDIMENTOS** relacionados à participação dos sujeitos no estudo: onde será realizada a coleta de dados, como e onde os dados serão coletados, etc.). Os riscos (e/ou desconfortos) envolvidos nesse estudo são....

() Se houver risco ou desconforto previsível como resultado direto da participação do sujeito neste estudo, descrever O RISCO/DESONFORTO e QUAL ASSISTÊNCIA/CUIDADO e/ou ENCAMINHAMENTO serão dados ao sujeito da pesquisa para minimizá-los.**

Sua participação é muito importante e voluntária e, conseqüentemente, não haverá pagamento por participar desse estudo. Em contrapartida, você também não terá nenhum gasto. (descrever como será feito o reembolso de passagem ou de outros gastos que o sujeito da pesquisa poderá ter para participar do estudo, se for o caso).

As informações obtidas nesse estudo serão confidenciais, sendo assegurado o sigilo sobre sua participação em todas as fases da pesquisa, e quando da apresentação dos resultados em publicação científica ou educativa, uma vez que os resultados serão sempre apresentados como retrato de um grupo e não de uma pessoa. Você poderá se recusar a participar ou a responder algumas das questões a qualquer momento, não havendo nenhum prejuízo pessoal se esta for a sua decisão.

Todo material coletado durante a pesquisa ficará sob a guarda e responsabilidade do pesquisador responsável pelo período de 5 (cinco) anos e, após esse período, será destruído. (caso o destino do material seja o arquivamento por tempo indeterminado, informar de quem será a guarda do material e em qual lugar/instituição).

Os resultados dessa pesquisa servirão para (informar como os resultados da pesquisa irão **BENEFICIAR**, direta ou indiretamente os sujeitos da pesquisa).

Para todos os participantes, em caso de eventuais danos decorrentes da pesquisa, será observada, nos

termos da lei, a responsabilidade civil.

Você receberá uma via deste termo onde consta o telefone e o endereço do pesquisador responsável, podendo tirar suas dúvidas sobre o projeto e sua participação, agora ou a qualquer momento.

Pesquisador responsável: **Nome, endereço e telefone**

Este estudo foi aprovado pelo Comitê de Ética em Pesquisa envolvendo Seres Humanos da Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais, coordenado pela Prof.^a Cristiana Leite Carvalho, que poderá ser contatado em caso de questões éticas, pelo telefone 3319-4517 ou email cep.proppg@pucminas.br.

O presente termo será assinado em 02 (duas) vias de igual teor. Belo Horizonte, .

Dou meu consentimento de livre e espontânea vontade para participar deste estudo.

Nome do participante (em letra de forma)

Assinatura do participante ou representante legal

Data

Eu, **xxxxxxxxxxxxxx (nome do pesquisador)**, comprometo-me a cumprir todas as exigências e responsabilidades a mim conferidas neste termo e agradeço pela sua colaboração e sua confiança.

Assinatura do pesquisador

Data

Modelo 6 - Anexo

ANEXO A - Regulamento do Sistema Integrado de Bibliotecas da PUC Minas

1 REGULAMENTO: SISTEMA INTEGRADO DE BIBLIOTECAS (SIB PUC Minas)

Visa a estabelecer padrões e normas pertinentes ao funcionamento do Sistema Integrado de Bibliotecas da PUC Minas (SIB PUC Minas).

O objetivo desse Sistema é atender toda a comunidade interna e externa em suas necessidades bibliográficas e informacionais, prestando suporte ao ensino, pesquisa e extensão institucional, estimulando o desenvolvimento de sua comunidade acadêmica, a pesquisa científica e a informação, através do conhecimento registrado.

2 DO HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO*

Unidade	Horário de funcionamento	
	De Segunda-feira à Sexta-feira	Sábado
Arcos	13h às 22h	8h às 12h
Barreiro	8h às 21h50	8h às 14h
Betim	7h às 22h15	7h30 às 16h
Contagem	7h10 às 21h50	7h10 às 15h50
Belo Horizonte – Coração Eucarístico	7h15 às 22h20	7h15 às 15h50
Poços de Caldas	8h às 22h30	8h às 16h
Praça da Liberdade - Ed. Dom Cabral	8h às 21h50	8h às 13h
Praça da Liberdade - Ed. Fernanda	8h às 21h50	8h às 13h
São Gabriel	7h30 às 22h20	7h30 às 13h20
Serro	Segunda-feira e Terça-feira	13h às 22h
	Quarta-feira e Quinta-feira	13h30 às 22h
	Sexta-feira	12h às 21h30
	Sábado	8h às 13h

*Durante o período de férias dos alunos, o horário de atendimento poderá sofrer alterações, conforme a demanda e as características de cada unidade.

Modelo 7 - Agradecimentos

3 cm

AGRADECIMENTOS

Insira os agradecimentos àqueles que contribuíram de maneira relevante na elaboração do artigo. Insira os agradecimentos àqueles que contribuíram de maneira relevante na elaboração do artigo. Insira os agradecimentos àqueles que contribuíram de maneira relevante na elaboração do artigo. Insira os agradecimentos àqueles que contribuíram de maneira relevante na elaboração do artigo.

3 cm

**2
cm**

2 cm

Modelo 8 – Alíneas

Alínea:
recoo esquerda; 0,63
deslocamento: 0,63

3 cm

a) condução - refere-se aos meios disponíveis para aconselhar, orientar, informar e conduzir os usuários na interação com o computador. Esse critério subdivide-se em:

- feedback imediato - retorno das informações;
- presteza - o que fazer e como utilizar;
- agrupamento de itens - organização visual dos itens, que terá maior interação se o sistema apresentar:
 - ✓ forma organizada;
 - ✓ correto posicionamento;
 - ✓ correta distinção dos objetos.

Subalínea:
recoo esquerda; 1,27
deslocamento: 0,63

Subalínea:
recoo esquerda; 1,9
deslocamento: 0,63

b) legibilidade - formas como as informações são organizadas;

c) carga de trabalho - filtrar informações, exibindo apenas o necessário;

d) compatibilidade - melhor aprendizagem se o sistema for no formato que o usuário já está habituado.

3 cm

2
cm

2 cm

Modelo 9 - Equações e fórmulas**3 cm**

$$x^2 + y^2 = z^2 \quad (1)$$

$$(x^2 + y^2) / 5 = n \quad (2)$$

3 cm**2
cm****2 cm**

Modelo 10 – Ilustrações (Imagem)**3 cm**

Imagem 1 – Bioma Cerrado

**3 cm****2 cm**

Fonte: (Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária, 2007)

Na lista de referências:

EMPRESA BRASILEIRA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA. Agência de Informação. **Bioma cerrado**. Brasília, DF: EMBRAPA, 2007. Disponível em: <https://www.agencia.cnptia.embrapa.br/Agencia16/AG01/Abertura.html>. Acesso em: 28 jan. 2021.

2 cm

Modelo 11 – Ilustrações (Mapa)

3 cm

Mapa 1 - Distritos Sanitários de Belo Horizonte



3 cm

2 cm

Fonte: (Belo Horizonte, 2006)

Na lista de referências:

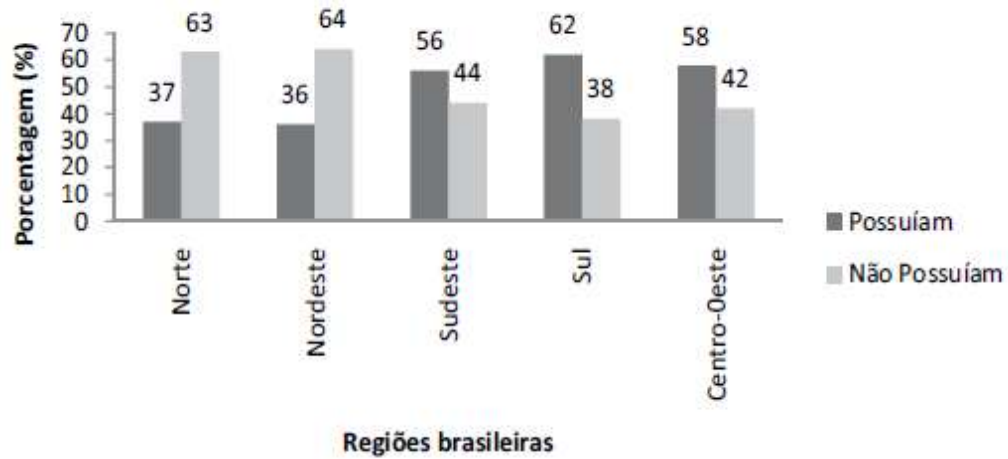
BELO HORIZONTE. Prefeitura Municipal. Secretaria Municipal de Saúde. **Distritos sanitários**. Belo Horizonte: PBH, 2006. 1 mapa, color. Disponível em: <http://www.pbh.gov.br/smsa/montapagina.php?pagina=distritos/index.html>. Acesso em: 25 jan. 2022.

2 cm

Modelo 12 – Ilustrações (Gráfico)

3 cm

Gráfico 1 – Estudantes que possuem telefone móvel celular com idade de 10 anos ou mais



3 cm

Fonte: (Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística, 2010)

2
cm**Na lista de referências:**

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA. **Censo 2010**. Rio de Janeiro: IBGE, 2010. Disponível em: <https://censo2010.ibge.gov.br/>. Acesso em: 06 set. 2021.

2 cm

Modelo 13 - Quadros

3 cm

Quadro 1 - Variáveis independentes utilizadas no estudo das desigualdades no acesso adequado a serviços de água e esgoto na Região Metropolitana de Belo Horizonte, Minas Gerais, Brasil, em 2010

NÍVEL	VARIÁVEL	CATEGORIAS CRIADAS
Domicílios	Situação	Rural
		Urbano
	Rendimento mensal domiciliar (em salários mínimos)	Até 1,5
		Mais de 1,5 a 3
		Mais de 3 a 5
		Mais de 5 a 10
Mais de 10		
Pessoa responsável pelo domicílio	Nível de instrução	Sem instrução ou Fundamental incompleto
		Fundamental completo ou Médio incompleto
		Médio completo ou Superior incompleto
		Superior completo
	Cor ou raça	Não branca
		Branca
	Sexo	Masculino
Feminino		

3 cm

2 cm

Fonte: Nahas *et al.* (2019, local. e00100818, p. 4).

Na lista de referências:

NAHAS, Maria Inês Pedrosa *et al.* Desigualdade e discriminação no acesso à água e ao esgotamento sanitário na Região Metropolitana de Belo Horizonte, Minas Gerais, Brasil. **Cadernos de Saúde Pública**, Rio de Janeiro, v. 35, n. 4, p. e00100818, 2019. Disponível em: <https://www.scielo.br/j/csp/a/5GTVh4bwhjVF66g9VGFrtwg/?format=pdf&lang=pt>. Acesso em: 06 set. 2021.

2 cm

Modelo 14 – Tabelas

3 cm

Tabela 1 - Distribuição dos domicílios segundo faixas de renda, em salários mínimos per capita (%) Campinas e Goiânia

Faixas de renda	Campinas	Goiânia
0 (s/ renda declarada)	4,12	26,7
1 (até 0,5 SM)	3,11	8,7
2 (0,5 a 1 SM)	10,46	17,7
3 (1 a 2 SM)	24,25	20,0
4 (2 a 3 SM)	16,57	8,3
5 (3 a 5 SM)	14,35	4,9
6 (5 a 10 SM)	5,67	1,8
7 (10 a 15 SM)	1,78	0,5
8 (15 a 20 SM)	1,45	0,4

Fonte: Galeazzi, Domene e Schieri (1997).

3 cm

2
cm

Na lista de referências:

GALEAZZI, Maria Antonia Martins; DOMENE, Semiramis M. Alvares; SCHIERI, Rosely. **Estudo multicêntrico sobre consumo alimentar**. Brasília: Ministério da Saúde, 1997. Disponível em: <https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/cadernospecial.pdf>. Acesso em: 25 jan. 2022.

2 cm

REFERÊNCIAS

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 14724**: informação e documentação - trabalhos acadêmicos - apresentação. 3. ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2011.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6024**: informação e documentação - numeração progressiva das seções de um documento - apresentação. 2. ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2012b.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6027**: informação e documentação - sumário - apresentação. 2. ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2012a.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6022**: informação e documentação - artigo em publicação periódica técnica e/ou científica – apresentação. 2. ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2018.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6028**: informação e documentação - resumo, resenha e resenha - apresentação. 2. ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2021.

PEREIRA, Maurício Gomes. **Artigos científicos**: como redigir, publicar e avaliar. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2014.

PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE MINAS GERAIS. Comitê de Ética em Pesquisa. **Modelo de termo de consentimento livre e esclarecido**. Belo Horizonte: PUC Minas, 2021. http://portal.pucminas.br/documentos/modelo_tcle.pdf. Acesso em: 25 ago. 2021.